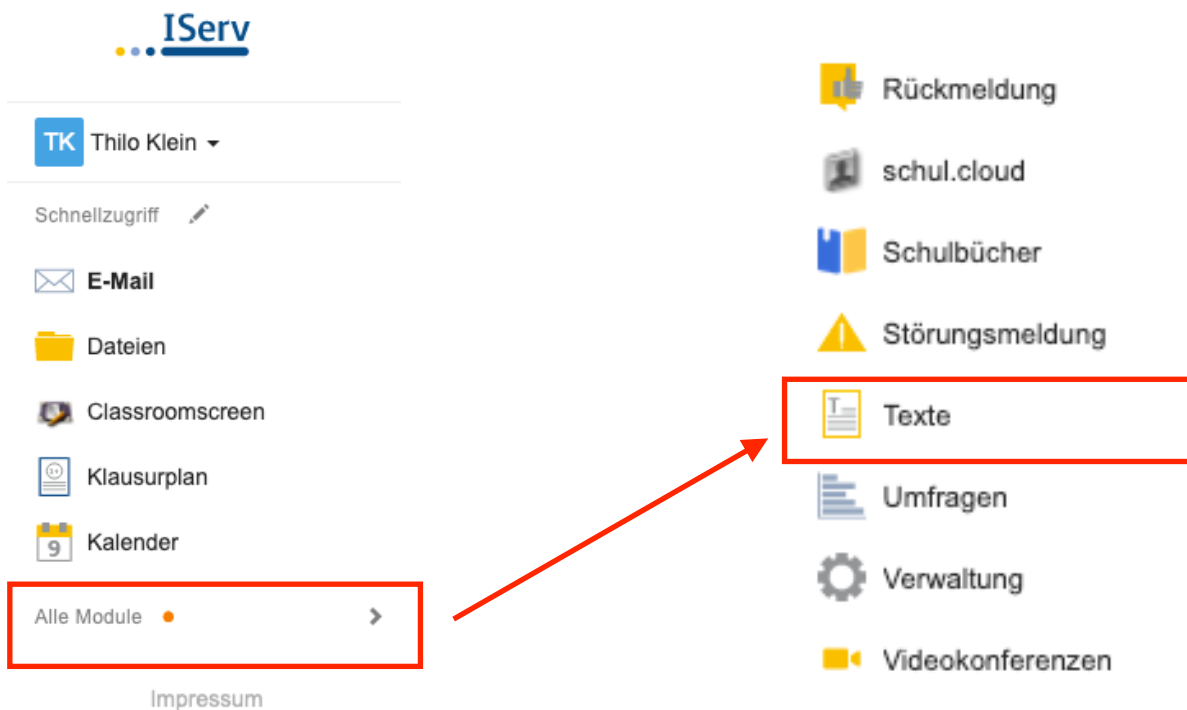


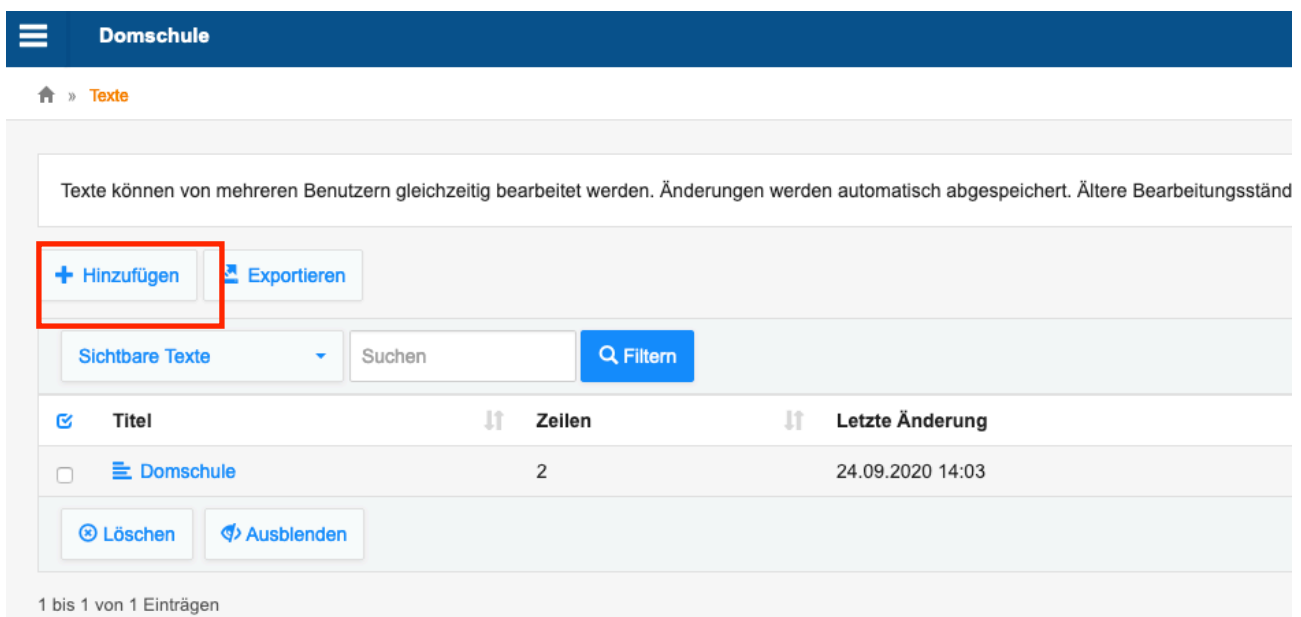
iServ-Modul Texte

1. Unter „Alle Module“ das Modul „Texte“ öffnen



The screenshot shows the iServ dashboard interface. On the left, there is a user profile for 'TK Thilo Klein' and a 'Schnellzugriff' (Quick Access) section with icons for E-Mail, Dateien, Classroomscreen, Klausurplan, and Kalender. Below this is a red-bordered box containing the text 'Alle Module' with a right-pointing arrow. A red arrow points from this box to the 'Texte' module in the main menu on the right. The main menu includes items like Rückmeldung, schul.cloud, Schulbücher, Störungsmeldung, Texte (highlighted with a red box), Umfragen, Verwaltung, and Videokonferenzen. At the bottom left, there is a link for 'Impressum'.

2. Über die Schaltfläche „Hinzufügen“ einen neuen Text erstellen



The screenshot shows the 'Texte' module interface. At the top, there is a blue header with a hamburger menu icon and the text 'Domschule'. Below the header, there is a breadcrumb trail '» Texte'. A notification bar states: 'Texte können von mehreren Benutzern gleichzeitig bearbeitet werden. Änderungen werden automatisch abgespeichert. Ältere Bearbeitungsstände werden nicht mehr angezeigt.' Below this, there are two buttons: '+ Hinzufügen' (highlighted with a red box) and 'Exportieren'. Underneath, there is a search bar with 'Suchen' and a 'Filtern' button. A table displays the following data:

<input type="checkbox"/>	Titel	Zeilen	Letzte Änderung
<input type="checkbox"/>	Domschule	2	24.09.2020 14:03

At the bottom, there are buttons for 'Löschen' and 'Ausblenden'. The footer shows '1 bis 1 von 1 Einträgen'.

3. Erst im Feld „**Titel**“ den Namen der Klasse eingeben.

Dann im Feld „**Freigabe**“ ebenfalls den Namen der eigenen Klasse eingeben, da nicht alle Klassen angezeigt werden.

Zum Schluss auf „**Speichern und weiter**“ drücken.



Text hinzufügen











1.

2.

3.

- Die Schülerinnen und Schüler der Klasse können dann jeden Tag die gelaufene Strecke eintragen.

Besitzer  Thilo Klein
Freigaben  Klasse 09B

B *I* U          Stil 

1 Name XYZ Datum (TT.MM.JJJJ) 4km|